

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.СЕВЕРОМОРСК

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Североморская школа полного дня»
(МБОУ «Североморская школа полного дня»)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

П Р И К А З

Номер документа	Дата составления
333	08.11.2018

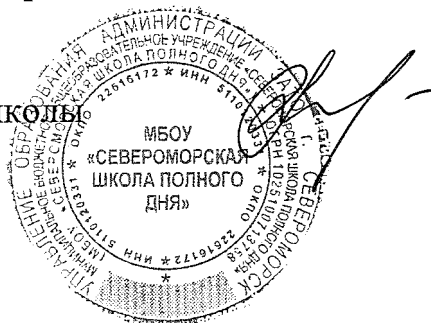
**Об утверждении Положения о порядке допуска
собаки-поводыря в МБОУ «Североморская
школа полного дня»**

В целях исполнения приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке допуска собаки-поводыря в МБОУ «Североморская школа полного дня».
2. Начальнику хозяйственного отдела Колобовой Наталье Александровне ознакомить вахтеров школы с Положением о порядке допуска собаки-поводыря в МБОУ «Североморская школа полного дня».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Л. Клюшник

**Положение
о порядке допуска собаки-поводыря
в МБОУ «Североморская школа полного дня»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в МБОУ «Североморская школа полного дня» (далее Организация) разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Мурманской области «О социальной защите и мерах социальной поддержки инвалидов в Мурманской области» от 29.12.2004 г. №573-01-ЗМО (с изменениями и дополнениями), иными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области.

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в Организацию собаки-поводыря;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем;
- порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой-поводырем.

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-поводырей, включая организации, независимо от формы собственности, находящиеся на территории города Североморска и Мурманской области.

Глава 2. Требования к допуску в Организацию собаки-поводыря

2.1. Допуск собаки-поводыря в Организацию возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015г. №386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-поводыря, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Организации владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта - Приложение №1);

- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

Глава 3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем

3.1. В Организации рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и **не должно располагаться на проходе.**

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

Глава 4. Порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой-поводырем

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Организации маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте Организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- 1) время посещения;
- 2) необходимость в получении услуги на объекте;
- 3) наличие собаки-поводыря;
- 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Организации.

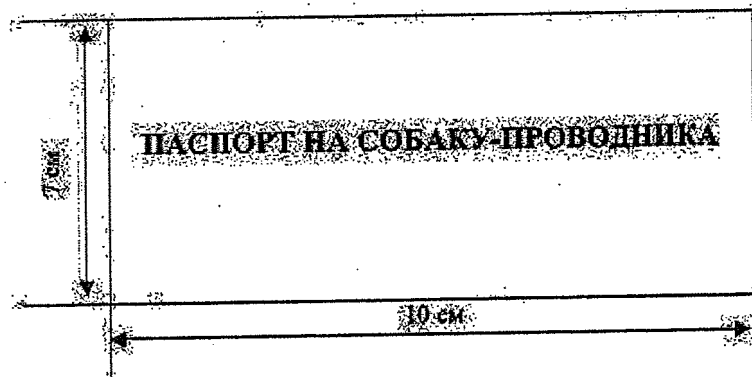
4.5. Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения, времени.

Приложение №1 к Положению о порядке
допуска собаки-поводыря в МБОУ
«Североморская школа полного дня»

Форма паспорта на собаку - проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см	(Место выдачи и адрес организации, выдавшей паспорт)
	Сведения о собаке-проводнике:
	Кличка _____
	Учетный № _____
	№ микроучастка (для учета) _____
	Порода: _____
	Пол: _____
	Окрас: _____
	Дата рождения: _____
	Особые отметки: _____ (для владельца)
	(Программа обучения собаки-проводника, в том числе обучение навыкам поводыря)
10 см	
	Сведения о владельце собаки-проводника:
	Фамилия _____
	Имя _____
	Отчество _____
	Адрес _____

	(Подпись руководителя организации, выдавшей паспорт)

	(подпись) _____ (подпись, дата выдачи паспорта)
	М.П. _____
	Дата выдачи _____