РАССМОТРЕНО
на общем собрании
МБОУ «Североморская
полного дня»
протокол № 1 от 30.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Североморская школа полного дня»
_____ О.Л.Клюшник
приказ № 226 от 30.08.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
МБОУ «Североморская школа полного дня»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом МБОУ «Североморская школа полного дня».

1.2. Настоящее Положение действует с «30» августа 2017 года.

1.3. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы утрачивают силу в части установления порядка функционирования общего собрания работников МБОУ «Североморская школа полного дня» (далее – «общее собрание»).

1.4. Общее собрание является коллегиальным органом управления МБОУ «Североморская школа полного дня» (далее – «образовательная организация»).

1.5. Настоящее Положение определяет порядок функционирования общего собрания.

2. Компетенция общего собрания

2.1. Компетенция общего собрания в соответствии с уставом образовательной организации:

- утверждение основных направлений деятельности образовательной организации;
- согласование отчетного доклада руководителя образовательной организации о работе в истекшем году;
- согласование отчетных докладов руководителей филиалов (при наличии), руководителей представительств (при наличии) о работе в истекшем году;
- утверждение коллективного договора;
- утверждение результатов самообследования образовательной организации;
- утверждение правил внутреннего распорядка обучающихся;
- согласование локального акта о нормах профессиональной этики

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК "СЕВЕРОМОРСКАЯ ШКОЛА ПОЛНОГО ДНЯ",
Клюшник Оксана Леонидовна, директор
22.03.2022 17:18 (MSK), Сертификат № 3FE59C61CA9F60D250BCB34A3FCC1FCE9643BECB

педагогических работников образовательной организации.

1.1. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции уставом образовательной организации.

2. Порядок формирования общего собрания

2.1. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

2.2. Членами общего собрания являются работники образовательной организации, работа в образовательной организации для которых является основной.

2.3. Общее собрание возглавляет председатель, избираемый из числа членов общего собрания на срок не более трех лет. Председатель общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2.4. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации общего собрания избирается секретарь общего собрания.

3. Порядок проведения общего собрания

3.1. Основанием для созыва общего собрания является:

- приказ руководителя образовательной организации;
- решение учредителя либо уполномоченного учредителем органа;
- решение работников образовательной организации с кворумом не менее 2/3 человек;
- решение председателя общего собрания.

3.2. Работники образовательной организации обязаны принимать участие в работе общего собрания.

3.3. Общее собрание является правомочным, если на ней присутствует более пятидесяти процентов членов общего собрания.

3.4. Решения общего собрания по вопросам, отнесенным уставом образовательной организации к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.5. Решение общего собрания оформляется протоколом.

3.6. В целях подготовки заседаний конференции председатель общего собрания вправе запрашивать у руководителя образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы.

3.7. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов имеющих право голоса. Возможно заочное голосование. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

3.8. В случае отсутствия необходимого решения общего собрания по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки руководитель образовательной организации вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК "СЕВЕРОМОРСКАЯ ШКОЛА ПОЛНОГО ДНЯ",
Клюшник Оксана Леонидовна, директор
22.03.2022 17:18 (MSK), Сертификат № 3FE59C61CA9F60D250BCB34A3FCC1FCE9643BECB

3.9. Заседания общего собрания оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

3.10. Решения и протоколы общего собрания включаются в номенклатуру дел образовательной организации. Организационно-техническое, документационное обеспечение общего собрания, подготовка аналитических, справочных и других материалов к общего собрания, оформление принятых им решений возлагается на руководителя образовательной организации.

3.11. Общее собрание не вправе выступать от имени образовательной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

4.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.

4.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК "СЕВЕРОМОРСКАЯ ШКОЛА ПОЛНОГО ДНЯ",
Клюшник Оксана Леонидовна, директор
22.03.2022 17:18 (MSK), Сертификат № 3FE59C61CA9F60D250BCB34A3FCC1FCE9643BECB