ПРИНЯТ
решением педагогического совета
МБОУ ЗАТО г. Североморск
«Североморская школа
полного дня»
протокол № 1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЗАТО г. Североморск
«Североморская школа полного дня»
_____О.Л. Клюшник

План методической работы на 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема школы на 2020-2025 гг. «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»
Цели, задачи методической работы на 2020-2025 годы
Цели:
повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.
Задачи:
–Создание условий для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и для поэтапного введения ФГОС среднего общего образования (СОО).
–Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательной организации, включающего три группы требований, в соответствии с ФГОС.
–Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
–Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
–Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. – Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
–Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития их ключевых компетенций.
–Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
–Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Методическая тема на 2022-2023 учебный год:
«Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагога, качества образовательной деятельности и успешности обучающихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
Задачи:
✓ Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в

технологии деятельностного обучения;

✓ Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;

✓ Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС, 2021) начального общего образования и основного общего образования

✓ Содействовать полной реализации основных образовательных программ на основе стандартов нового поколения.

Формы методической работы:

- работа педагогического совета школы;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта педагогов;
- коррекционная, воспитательная и внеурочная деятельность;
- проведение предметных недель;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах, семинарах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки педагогических работников.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ.

1. Организационное обеспечение:

Работа по образовательным программам школы.

Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательной деятельности на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.

Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель,

взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.

Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Непрерывное самообразование педагогов и повышение уровня профессионального мастерства.

Включение педагогов в творческий поиск, в инновационную деятельность.

2. Технологическое обеспечение:

Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.

Совершенствование кабинетной системы.

Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

3. Информационное обеспечение:

Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей

образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.

4. Создание условий для развития личности ребенка:

Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

Организация УВР, направленной на формирование личности, способной к социальнойадаптации через сотрудничество школы и семьи.

Педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Изучение особенностей индивидуального развития детей.

Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.

Развитие ученического самоуправления.

5. Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

Отслеживание динамики здоровья учащихся. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников. Совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

6.Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности.

Контроль за качеством знаний учащихся. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся. Совершенствование у учащихся универсальных учебных действий.

Работа с кадрами			
1.Повышение квалификации Цель: совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
Курсовая подготовка			
Содержание работы	**Сроки**	**Ответственные**	**Прогнозируемый результат**
1.Составление плана прохождения курсовой переподготовки	Июнь	Зам. директорапо УВР	Перспективный планкурсовой переподготовки
2.Составление заявок по прохождению курсов	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Организация прохождения курсов
3.Обучение педагогов на КПК.	В течение года	Педагоги	Повышение квалификации
4.Изучение результативности курсовой подготовки.	В течение уч. года	Зам. директорапо УВР	Повышение квалификации выступление педагогов на заседаниях школьных ШМО
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.			
1.Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочноепланирование, ведение электронного журнала.	Сентябрь	Зам. директорапо УВР	Правильность оформления школьной документации
2.Организация наставничества.	Октябрь	Зам. директора	Практические

		поУВР, педагог-наставник	рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированиюи контролю учебной деятельности
3.Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства
4.Анкетирование молодых учителей по самообразованию, выявлению затруднений в профессиональной деятельности.	Апрель	Зам. директорапо УВР	Выявление проблем, трудностей в работемолодых учителей
Аттестация педагогических работников **Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условийдля повышения квалификационной категории педагогических работников .			
1.Оформление папки по аттестации.	Октябрь	Зам. директора по УВР	Систематизация материалов к аттестации
2.Регистрация аттестуемых педагогов на образовательныхсайтах	Октябрь	Зам. директора по УВР, педагоги.	Обеспечение условийдля прохождения аттестации
3.Индивидуальные консультации	Октябрь - март	Зам. директорапо УВР	Преодоление затруднений при выполнении
4.Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	Согласно графику	Зам. директора по УВР	Оформление документов
5.Организация обучения педагогов по ведению электронного портфолио.	В течение года	Зам. директора по УВР, учитель информатики	Снятие тревожности педагогов
6.Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году.	Апрель - май	Зам. директорапо УВР	Осведомленность педагогов о сроках очередной аттестации
7.Оформление заявлений на аттестацию на1 и высшую квалификационную категорию, написание приказа об аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	По графику	Зам. директора по УВР, педагоги	Оформление документов

1.4. Обобщение и распространение опыта работы **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов			
1.Представление опыта на заседании ШМО,ГМО.	В течение года	Руководители ШМО, педагоги	Выработка рекомендацийдля внедрения
2.Открытые уроки педагогов, мастер-классы(в рамках семинаров ШМО, ГМО предметных недель).	Согласно плану работы	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
3.Участие в муниципальных конкурсах профессионального мастерства «Учитель года».	Декабрь-март	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
4.Посещение муниципальных и региональных конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей города, области, участие в работе ГМО.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
5.Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к конкурсам исследовательских работ.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
6.Отчет методических объединений школы.	Май	Руководители ШМО,	Подведение итоговработы
7.Отчет о результатах самообразовательной деятельности.	В конце учебного года	Педагоги	Подведение итоговработы
Предметные олимпиады, конкурсы **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся			
1.Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Администрация, руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческойактивности учащихся
2. Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Зам. директора по УВР	
3. Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР	Активизация познавательных интересов и творческойактивности учащихся
4. Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам. директора по УВР	Выработка рекомендаций для педагогов

Тематические педагогические советы			
«Программа воспитания: новые подходы и пути решения»	Декабрь	Образцова Е.В., учителя	Создание условий для для развития воспитательного потенциала.
«Успех каждого ребенка»: новые возможности для качественного образования и воспитания»	Февраль	Симонова О.А., учителя	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов
«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзии»	Апрель	Поломошнова С.А., учителя	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов.

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9 классов
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах
- Об окончании основной общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

•работа творческой группы по подготовке к педсовету;

•анкетирование обучающихся и учителей;

•деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителей

1.Изучение профессиональных затруднений педагогов.	Сентябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2.Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога).	По графику	Зам. директорапо УВР	Повышение квалификации учителей,оказание методической помощи
3.Составление портфолио педагога.	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
4.Анализ методической работы.	Май	Зам. директорапо УВР	Оценка деятельности, определение задач на 2023 – 2024 уч. год

5.Педагогический анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год.	Май - июнь	Зам. директора по УВР, педагоги	Выстраивание перспектив методического совершенствования и творческого развития педагогов
Информационно-методическая работа **Цель:** информационно-методическое сопровождение учебного процесса - приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ; - информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.			
1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	Апрель-май	Руководители МО.	Диагностические карты по изучению трудностейи лучшего опыта в работе учителей
2.Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители МО.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
3.Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Руководители МО.	Создание банка информации
4.Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях	В течение года	Зам. директорапо УВР, руководители МО.	Повышение теоретических знанийпедагогов.
5.Ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Руководители МО.	Повышение уровня педагогического и методического мастерства учителя
6.Информирование педагогических работников о новых учебниках, УМК,о содержании образовательных программ.	В течение года	Руководители МО.	Соответствие УМК федеральному перечню
7.Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ЕГЭ.	В течение года	Зам. директора по УВР	Качество образования
8.Обеспечение комплектования фонда учебников учебно-методической литературой.	В течение года	Библиотекарь	Соответствие УМКбазисному плану

9.Организация консультаций для учителей и других педагогических работников.	В течение года	Зам. директора по УВР	Оказание помощи учителю в работе
Предметные недели **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.			
- неделя математики -неделя русского языка и литературы, неделя иностранных языков - неделя общественных наук - неделя естественных наук	В течение года	Учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Работа с методическим объединением **Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.			
1.Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Август	Зам. директора по УВР.	Системное решение задач методической работы
2.Утверждение плана методической работы на 2022-2023учебный год	Май	Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения задач методической работы
3.Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель.	Август	Зам. директора по УВР	Обеспечение качественной подготовки реализации вариативной части учебного плана.
4.Утверждение рабочих программ	Май	Зам. директора по УВР	Обеспечение качественной реализации программ учебных предметов, курсов
<u>Работа с обучающимися</u> **Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.			
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.

Проведение предметных недель	В течение года согласно плана	Учителя, руководители МО	Повышение познавательного интереса обучающихся к предмету
Работа со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	учителя	Повышение качества обучения
Сопровождение и реализация ФГОС нового поколения **Цель**: оказание методической помощи педагогам, работающим по ФГОС			
1.Посещение семинаров, курсов по обновлению содержания и методики преподавания в начальной школе, в 5-9 классе в условиях введения ФГОС-21	В течение учебного года	Педагоги	Знание новой программы и методики преподавания
2.Подбор, подготовка УМК.	Декабрь - август	Зам. директора по УВР, педагоги, библиотекарь	Сформированное программно-методическое обеспечение. Заявка на приобретение учебников
3.Составление рабочих программ педагогов, программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС-21	Июнь - август	Педагоги	Качественно составленные рабочие программы
4.Рассмотрение и утверждение рабочих программ.	Июнь	Зам. директора по УВР	
5.Изучение и трансляция опыта работы педагогов, работающих по ФГОС-21	В течение уч. года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0084C9C2E4CE867676D40933B4BB 4A084C
Владелец: Клюшник Оксана Леонидовна
Действителен с 22.04.2022 по 16.07.2023